

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.05 Основы финансовой грамотности

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя «Севастопольский торгово-экономический техникум».

Разработчики:

Емелина Татьяна Леонидовна, преподаватель

Согласовано на заседании цикловой комиссии учетно-экономических дисциплин

Протокол № 5 от «11» 01 2024 г.

Председатель цикловой комиссии  Л.С. Некрашук

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |    |
|---|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                    | 8  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                        | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ<br>ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## СГ.05 Основы финансовой грамотности

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.08 Торговое дело.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина принадлежит к социально-гуманитарному циклу, межпредметно связана с учебными дисциплинами и профессиональными модулями: ОП.01 Экономика и основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; ОП.04 Автоматизация торгово-технологических процессов; ОП.05 Основы предпринимательства; ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности; ОП.07 Менеджмент; ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности; ПМ.03 Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами; ПМ.04 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли; ПМ.05 Организация и осуществление интернет-маркетинга; ПМ.06 Выполнение работ по профессиям: 17353 Продавец продовольственных товаров, 17351 Продавец непродовольственных товаров, 12721 Кассир торгового зала.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

формирование общей финансовой грамотности, овладение методами и инструментами финансовых расчетов для решения практических задач с учетом происходящих изменений в жизни общества.

| Код ПК, ОК  | Умения   | Знания  |
|---|--|---|
| ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. | Применять нормы гражданского законодательства в области регулирования договорных отношений; осуществлять выбор поставщиков; оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ составлять документы, деловые письма, предложения, заказы на поставку товаров, осуществлять безналичные | Правовых норм оформления и заключения договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; структуры и содержания договора поставки, спецификации и сопроводительного письма критериев поиска и методов отбора поставщиков; методов и инструментов работы с базами больших данных; требований к порядку заполнения и |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <p>расчеты, в т.ч. с использованием современных технических средств; создавать и вести информационную базу поставщиков и покупателей с применением технологий больших данных; обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы, архивировать полученную информацию и обеспечивать ее безопасность; работать в единой информационной системе.</p> | <p>ведения рабочей документации, схем электронного документооборота.</p>  |
| <p>ПК 3.5. Консультировать клиентов по использованию и возможностям инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих.</p> | <p>Проводить деловые переговоры; в процессе переговоров выявляет потребности клиентов; анализировать процесс сопровождения клиентов; определять направления развития системы управления взаимоотношениями с клиентами; умение консультировать клиентов по использованию и возможностям инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих.</p>   | <p>Процесса эффективного проведения деловых переговоров; основ выявления потребностей клиентов; направления развития системы управления взаимоотношениями с клиентами; характеристики инфокоммуникационных продуктов и (или) их составляющих.</p> |
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>                | <p>Определять способы решения задач профессиональной деятельности; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>   | <p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; способы решения задач профессиональной деятельности.</p>              |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <p>Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</p> |
| <p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>   | <p>Взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками организаций, потребителями во время прохождения практики; вырабатывать собственное мнение о подходах к разрешению конфликтных ситуаций.</p>   | <p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности этапы процесса коммуникации, его типы, структуру, особенности в деловой среде; научные основы командообразования.</p>  |

#### 1.4. Личностные результаты обучающихся

|   |   |
|---|---|
| <p>Личностные результаты реализации программы воспитания(дескрипторы)</p> | <p>Код личностных результатов реализации Программы воспитания</p> |
| <p>Портрет выпускника ГБПОУПО «СТЭТ»</p>                                  |   |

|  |              |
|--|--------------|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.   | <b>ЛР 1</b>  |
| Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.   | <b>ЛР 10</b> |
| <b>Личностные результаты реализации Рабочей программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>  |              |
| Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.  | <b>ЛР 21</b> |
| <b>Личностные результаты реализации Рабочей программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>  |              |
| Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость. | <b>ЛР 25</b> |
| Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.   | <b>ЛР 30</b> |
| Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.  | <b>ЛР 33</b> |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы  | Объем часов |
|---|-------------|
| Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем                 | 46          |
| <i>Самостоятельная работа</i>   | -           |
| <b>Объем образовательной программы</b>  | <b>44</b>   |
| в том числе:  |             |
| теоретическое обучение  | 14          |
| практические занятия  | 30          |
| <b>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</b> | <b>2</b>    |



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся  |                         | Объем часов |    |
|--|---|-------------------------|-------------|----|
| 1  | 2   |                         | 3           |    |
| <b>Тема 1.<br/>Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи</b>                 | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>Уровень освоения</b> | <b>8</b>    |    |
|  | История зарождения денег. Роль денег в нашей жизни. Структура доходов населения России. Источники денежных средств семьи. Структура расходов среднестатистической российской семьи. Постановка личных (семейных) финансовых целей. Составление личного (семейного) финансового плана. Налоги, налоговые вычеты. Права и обязанности наёмных работников по отношению к работодателю. Безработица, виды безработицы. Валюта. Валютный рынок. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. Обмен валют. Изменение валютного курса и его влияние на фирмы и население. Диверсификация рисков. | 1                       |             |    |
|  | <b>Тематика учебных занятий</b>   |                         |             | 8  |
|  | 1. Лекция 1. Личное финансовое планирование.  |                         |             | 2  |
|  | 2. Практическое занятие № 1. Составление личного (семейного) бюджета, оценка его состояния.   |                         |             | 2  |
|  | 3. Практическое занятие № 2. Обмен валют.   |                         |             | 2  |
| 4. Практическое занятие № 3. Расчет налоговых вычетов.   |   | 2                       |             |    |
| <b>Тема 2.<br/>Способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>Уровень освоения</b> | <b>10</b>   |    |
|  | Инвестиции – сбережения на будущее. Сбережения. Депозит. Виды банковских вкладов. Банковский сберегательный вклад, процентная ставка. Инфляция: темпы роста инфляции. Инвестиции. Паевой инвестиционный фонд (ПИФ). Инвестиционный доход.   | 2                       |             |    |
|  | <b>Тематика учебных занятий</b>   |                         |             | 10 |
|  | 1. Лекция 2. Банковские депозиты.   |                         |             | 2  |
|  | 2. Практическое занятие № 4. Расчет дохода по депозиту на основе простых и сложных процентов.   |                         |             | 2  |
|  | 3. Практическое занятие № 5. Заполнение депозитного договора.   |                         |             | 2  |
| 4. Лекция 3. Инвестиции.   |   | 2                       |             |    |

|  |  |                         |           |
|--|--|-------------------------|-----------|
|  | 5. Практическое занятие № 6. Практикум. Кейс — «Куда вложить деньги».  |                         | 2         |
| <b>Тема 3.<br/>Банковская<br/>система РФ</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>Уровень освоения</b> | <b>14</b> |
|  | Банки и их роль в жизни семьи. Принципы работы банковской системы РФ. Риски. Депозит и его природа. Преимущества и недостатки депозита. Роль депозита в личном финансовом планировании. Правила выбора и условия депозита. Содержание депозитного договора. Система страхования вкладов (ССВ). Центробанк и его роль в банковской системе Российской Федерации. Кредит: основные правила использования кредитов. Рефинансирование кредитов. Ипотека. Расчетно-кассовые операции: хранение, обмен и перевод денег. Виды платежных средств. Формы дистанционного банковского обслуживания. Система рисков интернет-банкинга. | 2                       |           |
|  | <b>Тематика учебных занятий</b>  |                         | <i>14</i> |
|  | 1. Лекция 4. Расчетно-кассовые операции.   |                         | 2         |
|  | 2. Практическое занятие № 7. Заполнение документов по расчетно-кассовой операции.  |                         | 2         |
|  | 3. Лекция 5. Банковские кредиты. Банковские депозиты.  |                         | 2         |
|  | 4. Практическое занятие № 8. Расчет стоимости кредита.   |                         | 2         |
|  | 5. Практическое занятие № 9. Заполнение кредитного договора.   |                         | 2         |
|  | 6. Практическое занятие № 10. Расчет дохода по депозиту на основе простых и сложных процентов.   |                         | 2         |
| 7. Практическое занятие № 11. Заполнение депозитного договора.                               |  | 2                       |           |
| <b>Тема 4.<br/>Финансовые<br/>риски и<br/>способы<br/>защиты от них</b>                      | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>Уровень освоения</b> | <b>2</b>  |
|  | Понятие и виды финансовых рисков. Способы защиты от финансового мошенничества в цифровой среде. Способы сокращения финансовых рисков.  | 2                       |           |
|  | <b>Тематика учебных занятий</b>  |                         | 2         |
|  | 1. Практическое занятие № 12. Решение практических ситуаций по защите от финансовых махинаций.   |                         | 2         |
| <b>Тема 5.<br/>Пенсионное<br/>обеспечение и<br/>финансовое<br/>благополучие<br/>старости</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>Уровень освоения</b> | <b>4</b>  |
|  | Пенсия: виды пенсий. Пенсионная система. Обязательное пенсионное страхование. Социальный фонд РФ (СРФ). Добровольное (дополнительные) пенсионные накопления. Негосударственный пенсионный фонд.  | 2                       |           |
|  | <b>Тематика учебных занятий</b>  |                         | 4         |

|  |  |                         |           |
|--|--|-------------------------|-----------|
|  | 1. Лекция 6. Пенсии.   |                         | 2         |
|  | 2. Практическое занятие № 13. Работа в личном кабинете гражданина на официальном сайте Пенсионного фонда России, расчет страховой пенсии по старости, инвалидности и потере кормильца.                           |                         | 2         |
| <b>Тема 6.<br/>Страхование<br/>как<br/>способ<br/>сокращения<br/>финансовых<br/>потерь</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>Уровень освоения</b> | <b>6</b>  |
|  | Страхование в Российской Федерации. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности. | 2                       |           |
|  | <b>Тематика учебных занятий</b>  |                         | 6         |
|  | 1. Лекция 7. Страхование.  |                         | 2         |
|  | 2. Практическое занятие № 14. Оформление договора на страхование жизни.  |                         | 2         |
|  | 3. Практическое занятие № 15. Расчет страхового возмещения.  |                         | 2         |
| <b>Промежуточная аттестация:</b>   |  |                         | <b>2</b>  |
| <b>Всего:</b>  |  |                         | <b>46</b> |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Основы финансовой грамотности, экономика и анализ финансово-хозяйственной деятельности торговой организации», *оснащенный:*

*3.1.1. специализированной мебелью и системами хранения:*

*основным оборудованием:*

- стол аудиторный;
- стол преподавателя;
- стул офисный;

*дополнительным оборудованием:*

- доска магнитно-меловая;

*3.1.2. техническими средствами:*

*основным оборудованием:*

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;

*3.1.3. демонстрационными учебно-наглядными пособиями:*

*основным оборудованием:*

- комплект учебного наглядного материала по всем темам программы;
- комплекты для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы;

*дополнительным оборудованием:*

- комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы;
- тренировочные комплексы.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе.

*3.2.1. Законодательно-нормативные источники:*

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 1 от 31.07.1998 № 146-ФЗ, часть 2 от 05.08.2000 № 117-ФЗ ред. от 19.12.2023.с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024 г.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, ред. от 25.12.2023.

3. Стратегия повышения финансовой грамотности и формирования финансовой культуры до 2030 года, утвержденная Правительством РФ от 24.10.2023 № 2958-р.

### 3.2.2. Основные печатные и электронные издания:

1. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-91134-857-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1780132>

2. Кузьмина Е.Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 455 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14369-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/491909>

3. Лапина Е. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для СПО /Е. Н. Лапина, Е. А. Остапенко, М. Н. Татарина. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 248 с. – ISBN 978-5-8114-9064-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/221180>

### 3.2.3. Дополнительные источники:

1. Брехова Ю. В. Финансовая грамотность: материалы для учащихся. 10-11 классы общеобразоват. орг. – 5-е изд. – М: ВИТА-ПРЕСС, 2020.

2. Каджаева М. Р. Финансовая грамотность: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / М. Р. Каджаева, С. В. Дубровская, А. Р. Елисеева – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020 – 288 с.

3. Морозов Г.Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/492915>

4. Чеберко Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Ф. Чеберко. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 420 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10275-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495196>

5. Образовательная платформа Юрайт – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://urait.ru/>

6. Сайт Центрального Банка Российской Федерации – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cbr.ru>

7. Сайт Министерства финансов Российской Федерации – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru/>
8. Сайт Пенсионного фонда Российской Федерации – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://pfr.gov.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения   | Критерии оценки  | Методы оценки   |
|---|--|---|
| <i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>  |  |   |
| актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;  | - понимает актуальность знаний в области финансов в профессиональном и социальном контексте;                       | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;  |
| основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  | - использует основные источники и ресурсы для решения задач по распоряжению личными и семейными финансами;         | - оценка правильности выполнения расчетных показателей; сравнение результатов выполнения задания с шаблонами и образцами;                       |
| алгоритма выполнения работ в профессиональной и смежных областях;   | - определяет алгоритм выполнения работ с использованием цифровых ресурсов при реализации задач в смежных областях; | - оценка результатов выполнения практических кейс-заданий;  |
| методов работы в профессиональной и смежных сферах;   | - знает методы работы с финансами;   | - оценка проверочных работ по установленным критериям;  |
| структуры плана для решения задач;  | - владеет правилами составления плана деятельности;  | - оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях; |
| порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; | - знает порядок оценки результатов решения задач в области распоряжения личными и семейными финансами;             | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| приемов структурирования информации;   | - демонстрация знаний по владению приемами структурирования информации;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;   |
| формата оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; | - подбирает цифровые инструменты, современные средства и устройства информатизации для выполнения задач в области управления личными и семейными финансами;                             | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;   |
| содержания актуальной нормативно-правовой документации;  | - знает методы работы с официальными сайтами коммерческих банков;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;   |
| возможных траекторий профессионального развития и самообразования;   | - знает возможные траектории профессионального развития и самообразования;  | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;   |
| основ финансовой грамотности;  | - знает правила работы в цифровых калькуляторах, с правовыми справочными системами;   | - оценка выполнения практических заданий;  |
| порядка выстраивания презентации;  | - знает порядок создания презентации;   | - оценка выполнения практических заданий;  |
| кредитных банковских продуктов;  | - знает виды банковских продуктов и дает им характеристику; владеет методикой начисления процентов за пользование кредитом, ипотекой; понимает график платежей за пользование кредитом; | - оценка выполнения практических заданий, опросов по темам;  |
| психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности;  | - знает психологические основы поведения в коллективе;  | - оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное |



|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе; |
| особенности социального и культурного контекста; правил оформления документов и построения устных сообщений; | - принимает особенности социального и культурного контекста;                | - оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках;  |
| сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;                                      | - имеет гражданско-патриотическую позицию;                                  | - оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях;   |
| значимости профессиональной деятельности по специальности;   | - понимает и разделяет общечеловеческие ценности;                           | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;  |
| стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;   | - знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;  |
| правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;                                 | - знает правила экологической безопасности;                                 | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;  |
| основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;      | - знает основные ресурсы, задействованные в организации своей деятельности; | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;  |
| принципов бережливого производства;  | - понимает принципы бережливого производства;                               | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| основных направлений изменения климатических условий региона.  | - знает основные направления изменения климатических условий региона.                                 | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ. |
| <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>   |   |  |
| распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; | - распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;        | оценка результатов выполнения практической и самостоятельной работы;     |
| определять этапы решения задачи;   | - выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;   | оценка результатов выполнения практических кейс-заданий;                 |
| выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  | - выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; | оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям;       |
| составлять план действия;  | - составляет план действия;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| определять необходимые ресурсы;  | определяет необходимые ресурсы;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;   | - демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;             | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| реализовывать составленный план;   | - реализует составленный план;  | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);  | - оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);         | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| определять задачи для поиска информации;   | - определяет задачи для поиска информации;  | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |

|   |  |  |
|---|--|--|
| определять необходимые источники информации;  | - определяет необходимые источники;  | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| планировать процесс поиска информации;  | - планирует процесс поиска информации;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| структурировать получаемую информацию;  | - структурирует получаемую информацию;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| выделять наиболее значимое в перечне информации;  | - выделяет наиболее значимое в перечне информации;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ. |
| оценивать практическую значимость результатов поиска;   | - оценивает практическую значимость результатов поиска;  | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;   | - оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач; | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| использовать современное программное обеспечение;   | - использует современное программное обеспечение;  | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.<br>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; | - использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач;                                   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |
| применять современную научную профессиональную терминологию;  | - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;                    | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ; |

|  |  |  |
|--|--|--|
| определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  | – определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;  | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ <sup>4</sup>                         |
| выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;   | – выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;                                     |
| презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  | - презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;                                     |
| оформлять бизнес-план;   | - оформляет бизнес-план;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;                                     |
| рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  | - рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;                                     |
| определять источники финансирования, организовывать работу коллектива и команды;   | - определяет источники финансирования, организует работу коллектива и команды;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;                                     |
| взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности<br>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе<br>описывать значимость своей специальности; | - в ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ;   | - оценка результатов выполнения практических заданий, проверочных работ;                                     |
| ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.   | - знание истории страны, её Конституции и государственных символов, гордится подвигами её народа, знание сущности гражданского общества, норм правопорядка, прав и свобод граждан; | - оценка гражданской позиции и практических действий<br>- оценка результатов выполнения практической работы. |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | - готовность прийти на помощь людям в чрезвычайных ситуациях.  |  |
| ЛР 10. Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.   | - умение ставить перед собой цели, подбирать способы их решения;<br>- гордится своей профессией, стремиться к повышению знаний и квалификации;<br>- принимать активное участие по поддержанию престижа образовательного учреждения.            | - анкетирование и собеседование.   |
| ЛР 21. Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.  | - непрерывная работа над повышением качества своего образования, умением управлять.  | - оценка результатов учебной деятельности.   |
| ЛР 25. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость. | - умение соответствовать требованиям работодателей, сознательно их выполнять, эффективно работать в команде;<br>- умение и способность к критическому мышлению<br>нацеленность на достижение поставленных целей и высоких результатов в труде. | - анкетирование и собеседование.   |
| ЛР 30. Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.   | - образцовым трудом поддерживать престиж своей профессии и отрасли;<br>- принимать участие в чемпионатах «Молодые профессионалы».  | - оценка социальных сетей, оценка участия в олимпиадах, конференциях, чемпионатах. |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>ЛР 33. Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.</p> | <p>- способность генерировать новые идеи, предлагать альтернативные варианты решения поставленных задач, позиционировать себя в электронных сетях как передового работника своей профессии.</p> | <p>- оценка участия в олимпиадах и конкурсах.</p> |
|---|---|---|